

תאריך : 28/10/2019

מכרז פומבי מס' 67/2019 - לתפקיד מזכיר/ת נוכחות ואדמיניסטרציה באגף משאבי אנוש

בהתאם לסעיף 3 לתקנת העיריות (מכרזים לקבלת עובדים) תש"ס-1979, מכריזה בזה : עיריית עפולה על פתיחת מכרז למשרה של מזכיר/ת נוכחות ואדמיניסטרציה באגף משאבי אנוש.

המשרה	מזכיר/ת נוכחות ואדמיניסטרציה באגף משאבי אנוש.
דירוג	דרוג מנהלי / מח"ר.
מתח דרגות	6-8 / 36-38.
היקף משרה	100% משרה
תיאור התפקיד	<p>עיקרי התפקיד:</p> <p>א. ניהול מערכת משאבי אנוש ממוחשבת. ב. אחראיות על מיון ועדכון שוטף של תיקים אישיים. ג. וידוא המצאת האישורים מתאימים ע"י העובד. ד. טיפול בבירורי נוכחות, עובדים ורכזי כ"א באגפים. ה. ביצוע עבודות מזכירות שונות: ניהול יומן, ניסוח והקלדה של מסמכים ופרוטוקולים, מענה טלפוני. ו. ביצוע משימות בתחום כ"א, נוכחות ושכר בהתאם להנחיות מנהלת משאבי אנוש.</p>
תנאי סף	<p>השכלה ודרישות מקצועיות</p> <ul style="list-style-type: none"> • תעודת 12 שני"ל או תעודת בגרות מלאה. יתרון לבעלת/ת תואר ראשון ממוסד אקדמי מוכר ו/או תעודת הנהלת חשבונות. • יישומי מחשב- היכרות עם תוכנת ה-office. <p>ניסיון</p> <ul style="list-style-type: none"> • ניסיון מקצועי ומוכח כמזכיר/ה בארגון, במוסד או ברשות מקומית במשך 2 שנים לפחות- יתרון.
	<p>דרישות נוספות וניסיון</p> <ul style="list-style-type: none"> • בעלת/ת כושר הבעה בעל פה ובכתב. • בעלת/ת יכולת סדר וארגון. • יחסי אנוש טובים. • נכונות לעבודה בשעות לא שגרתיות. <p>דרישות נוספות</p> <p>שפות- עברית ברמת שפת אם.</p>
הערות	<ol style="list-style-type: none"> 1. בקשות למכרז יש להגיש אך ורק על גבי טפסים אותם ניתן לקבל באגף משאבי אנוש או באתר העירייה, בצירוף קורות חיים ותעודות המעידות על כישורי המועמד והמלצות. 2. את הטפסים יש להגיש באגף משאבי אנוש, קומה א' בבניין העירייה, רח' יהושע חנקין 47 עפולה, קומה א', עד ליום שלישי, תאריך 5/11/2019 שעה 12:00. 3. ניתן להגיש מועמדות גם במייל: meytal@afula.muni.il או בפקס: 04-6520419. <p>אחריות ואישור קבלת ההגשה על המועמד/ת.</p> <ol style="list-style-type: none"> 4. בקשות שתגענה ללא כל המסמכים והתעודות המעידות על כישורי המועמד לא תובאנה לדיון. 5. כל מקום בו מפורט תיאור התפקיד בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה. 6. במקרה של מועמדים בעלי נתונים שווים, עדיפות תינתן: ליוצאי העדה האתיופית, לנשים ולמועמדים בעלי מוגבלויות.

