

**מכרז פומבי מס' 72/2019 - חשמלאי/ת מוסמך/ת**

בהתאם לסעיף 3 לתקנת העיריות (מכרזים לקבלת עובדים) תש"ס-1979, מכריזה בזה: עיריית עפולה על פתיחת מכרז למשרה של חשמלאי/ת מוסמך/ת.

המשרה	חשמלאי/ת מוסמך/ת.
דירוג	מנהלי
דרגה	6-8
היקף משרה	100%
תיאור התפקיד	<p>סיוע בעבודות תשתית בתחום החשמל ברשות. עיקרי התפקיד:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. עבודה שוטפת לפי תכנית יומית ושבועית בהתאם לנקבע ע"י מנהל מחלקת חשמל ודיווח על ביצוע עבודות שונות בתחום.</li> <li>2. איתור תקלות ברשת המאור, בדיקת קיום קצר חשמלי באמצעות מכשירים, תיקון התקלה, וידוע מנהל העבודה על איתורם ותיקונם של התקלה/קצר.</li> <li>3. ביצוע תיקונים של פנסים, החלפת בתי מנורה ונורה, קנטקטורים וכל זאת בהתאם להנחיות הממונה.</li> <li>4. טיפול בפניות מוקד.</li> <li>5. ביצוע פעולות ומטלות עפ"י הנחיות מנהל ישיר ו/או מנהל אגף.</li> </ol>
תנאי סף	<p><u>השכלה</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 12 שנות לימוד.</li> <li>• תעודת חשמלאי מוסמך מטעם משרד העבודה והרווחה.</li> </ul> <p><u>הכשרה ודרישות ניסיון</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ניסיון מקצועי מוכח ומוצלח של שנתיים לפחות כחשמלאי מוסמך.</li> </ul>
מאפייני עשייה ייחודיים בתפקיד	<p><u>כישורים אישיים:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• מיומנות טכנית ותפיסה מכנית.</li> <li>• יכולת ארגון.</li> <li>• כושר התמדה.</li> <li>• יכולת עבודה בצוות.</li> <li>• אמינות ומהימנות אישית.</li> <li>• הסתגלות לעבודה מונוטונית.</li> </ul> <p><u>דרישות תפקיד מיוחדות:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• היעדר פחד גבהים.</li> <li>• כושר גופני ויכולת לעבודה פיזית.</li> <li>• חשיפה לתנאי מזג אוויר שונים בהתאם לעונות השנה (עבודות שטח).</li> <li>• ראייה תקינה.</li> <li>• שמיעה תקינה.</li> </ul>
הערות	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. בקשות למכרז יש להגיש אך ורק על גבי טפסים אותם ניתן לקבל באגף משאבי אנוש או להוריד באתר העירייה, בצירוף קורות חיים ותעודות המעידות על כישורי המועמד/ת והמלצות.</li> <li>2. את המועמדות יש להגיש <b>באגף משאבי אנוש</b> בבניין העירייה, רח' יהושע חנקין 47 עפולה,</li> </ol>



עד ליום שלישי 3/12/2019 בשעה 12:00.

3. ניתן להגיש מועמדות גם במייל: meytal@afula.muni.il או בפקס: 04-6520419.

**אחריות ואישור קבלת ההגשה על המועמד/ת.**

4. בקשות שתגענה ללא כל המסמכים והתעודות המעידות על כישורי המועמד לא תובאנה לדיון.

5. כל מקום בו מפורט תיאור התפקיד בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה.

6. במקרה של מועמדים בעלי נתונים שווים, עדיפות תינתן: ליוצאי העדה האתיופית, לנשים ולמועמדים בעלי מוגבלויות.

