

תאריך: 10/7/2022

מכרז פומבי מס' 31/2022 - לתפקיד רכז/ת קדם יסודי

בהתאם לסעיף 3 לתקנת העיריות (מכרזים לקבלת עובדים) תש"ס - 1979, מכריזה בזה: עיריית עפולה על פתיחת מכרז למשרה של רכז/ת קדם יסודי בעיריית עפולה.

המשרה	רכז/ת קדם יסודי.
דירוג	מנהלי / מח"ר/חינוך ונוער
דרגה	7-9 / 37-39.
היקף משרה	100%
תיאור התפקיד	<p>ריכז מערך מוסדות החינוך לגיל הרך והפעלתם באופן שיאפשר התפתחות נאותה ותקינה של ילדים במסגרת הקדם יסודי.</p> <p><u>עיקרי התפקיד:</u></p> <p>א. ריכז מערך פעילות גני הילדים. ב. רישום ושיבוץ לגני הילדים. ג. קידום המענה הפדגוגי והחברתי במערך הגנים. ד. ריכז מערך קייטנות הקיץ בגני הילדים. ה. בניית, הכשרת והובלת צוותי סייעות וגנות. ו. אחריות להפעלת תכניות העשרה בגנים. ז. ביקורים קבועים בגני הילדים. ח. עבודה ותיאום מול מנהלת אחזקת מוסדות חינוך וציבור. ט. ביצוע משימות דומות ו/או אחרות בהתאם להנחיית הממונה.</p>
תנאי סף	<p><u>דרישות וניסיון</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • 12 שנות לימוד או תעודת בגרות מלאה. • יתרון לבעלי תואר אקדמאי בתחום החינוך. • יתרון לבעלי תעודת הוראה. <p><u>דרישות נוספות</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • שפות - עברית ברמת שפת אם. • יישומי מחשב- היכרות עם תוכנות ה - OFFICE.



<ul style="list-style-type: none"> • עבודה בשעות בלתי שגרתיות. • עבודה מול גורמים רבים ברשות ומחוצה לה. • טיפול בו זמנית במספר נושאים. • התמודדות עם לחץ ושחיקה. • יכולת פתרון בעיות. 	<p>מאפייני העשייה הייחודיים בתפקיד:</p>
<p>ראש מנהל החינוך.</p>	<p>כפיפות</p>
<ol style="list-style-type: none"> 1. בקשות למכרז יש להגיש אך ורק על גבי טפסים אותם ניתן לקבל באגף משאבי אנוש או באתר העירייה, בצירוף קורות חיים ותעודות המעידות על כישורי המועמד והמלצות. 2. את הטפסים יש להגיש באגף משאבי אנוש, קומה א' בבניין העירייה, רח' יהושע חנקין 47 עפולה, קומה א', עד ליום רביעי, 27/7/2022 שעה 12:00. 3. ניתן להגיש מועמדות גם במייל: hr@afula.muni.il או בפקס: 04-6520419. אחריות ואישור קבלת ההגשה על המועמד/ת. 4. בקשות שתגענה ללא כל המסמכים והתעודות המעידות על כישורי המועמד לא תובאנה לדיון. 5. כל מקום בו מפורט תיאור התפקיד בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה. 6. תינתן זכאות לקבלת התאמות בהליכי הקבלה לעבודה למועמדים עם מוגבלות, ככל שהדבר יידרש (יש לציין אילו התאמות נדרשות). 7. המועמדים המתאימים יוזמנו להבחן בפני ועדת בוחנים. 8. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לזמן מועמדים למבחני הערכה חיצוניים, בהתאם לאופי ודרישות התפקיד. מועמדים עם מוגבלות זכאים לקבל התאמות במבחנים בהתאם להצגת לאישורים רפואיים מתאימים. מועמד – עולה חדש (במועד המיון טרם מלאו 10 שנים למגוריו בארץ) יכול לבקש להבחן שלא בעברית בתנאי שידיעת השפה העברית אינה דרישה מהותית במכרז. העירייה תהא רשאית לזמן לוועדת מכרזים את 8 המועמדים עם הציון הגבוה במבחן ולא יותר מ-16 מועמדים לכל היותר. 9. במקרה של מועמדים בעלי נתונים שווים, עדיפות תינתן: ליוצאי העדה האתיופית, לנשים ולמועמדים בעלי מוגבלויות. 	<p>הערות</p>

