

07/05/2023

בס"ד

מכרז פומבי מס' 13/2023 - לתפקיד מזכיר/ה בתרבות הדיור

בהתאם לסעיף 3 לתקנת העיריית (מכרזים לקבלת עובדים) תש"ס-1979, עיריית עפולה מכריזה בזה : על פתיחת מכרז למשרה של מזכיר/ה בתרבות הדיור.

המשרה	מזכיר/ה בתרבות הדיור
דירוג	מינהלי
דרגה	6-8
היקף משרה	100% משרה.
תיאור התפקיד	ביצוע עבודות מזכירות ומטלות פקידותיות הנוגעות לעבודת הרשות. <u>עיקרי התפקיד :</u> <ul style="list-style-type: none"> • תכלול תחום תרבות הדיור בעיר. • ייעוץ והכוונה לוועדי בתים. • טיפול בפניות בנושאי בתים משותפים חובות וזכויות. • ריכוז והדרכה בהגשת קולות קוראים לשיפוץ בתים משופים במסגרת תרבות הדיור ומשרד השיכון. • קבלת קהל.
תנאי סף	<u>השכלה</u> <ul style="list-style-type: none"> • בעלת/ת תעודת 12 שנות לימוד.
	<u>דרישות נוספות</u> <ul style="list-style-type: none"> • שפות – עברית ברמה גבוהה. • יישומי מחשב – שליטה ביישומי OFFICE.
מיון מקדים	<ul style="list-style-type: none"> • ניסיון בעבודת מזכירות ואדמיניסטרציה. • ניסיון תעסוקתי במגזר ציבור ו/או תאגידים – יתרון.
מאפייני עשייה ייחודים בתפקיד	<ul style="list-style-type: none"> • ארגון מידע וסדר. • שירותיות.
כפיפות	עוזר לראש העיר וממונה על פניות הציבור.
הערות	<ol style="list-style-type: none"> 1. בקשות למכרז יש להגיש אך ורק על גבי טפסים אותם ניתן לקבל במחלקת הון אנושי או באתר העירייה, בצירוף קורות חיים ותעודות המעידות על כישורי המועמד והמלצות. 2. את הטפסים יש להגיש במחלקת הון אנושי, קומה א' בבניין העירייה, רח' יהושע חנקין 47 עפולה, עד ליום רביעי, 24/05/2023, בשעה 12:00. 3. ניתן להגיש מועמדות גם במייל: hr@afula.muni.il או בפקס: 04-6520419. <p><u>אחריות ואישור קבלת ההגשה על המועמד/ת.</u></p> <ol style="list-style-type: none"> 4. בקשות שתגענה ללא כל המסמכים והתעודות המעידות על כישורי המועמד לא תובאנה לדיון.



<p>5. כל מקום בו מפורט תיאור התפקיד בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה.</p> <p>6. תינתן זכאות לקבלת התאמות בהליכי הקבלה לעבודה למועמדים עם מוגבלות, ככל שהדבר יידרש (יש לציין אילו התאמות נדרשות).</p> <p>7. המועמדים המתאימים יוזמנו להבחן בפני ועדת בוחנים.</p> <p>8. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לזמן מועמדים למבחני הערכה חיצוניים, בהתאם לאופי ודרישות התפקיד. מועמדים עם מוגבלות זכאים לקבל התאמות במבחנים בהתאם להצגת לאישורים רפואיים מתאימים. מועמד – עולה חדש (במועד המיון טרם מלאו 10 שנים למגוריו בארץ) יכול לבקש להבחן שלא בעברית בתנאי שידיעת השפה העברית אינה דרישה מהותית במכרז. העירייה תהא רשאית לזמן לוועדת מכרזים את 8 המועמדים עם הציון הגבוה במבחן ולא יותר מ-16 מועמדים לכל היותר.</p> <p>עדיפות תינתן למועמד/ת המשתייך/ת לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת באופן הולם בקרב עובדי הרשות המקומית, ובלבד שמדובר במועמד/ת בעלת/ת כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.</p>	
--	--

