

תאריך: 07/06/2026

לעיריית עפולה דרוש/ה תומכת/ת לעובד סוציאלי

<p>תומכת/ת לעובד סוציאלי *מזכור במשרה ייעודית ותלוית אישור תקציבי משרד הרווחה.</p>	<p>המשרה</p>
<p>36-38/ 6-8</p>	<p>דירוג</p>
<p>מנהלי/מח"ר</p>	<p>דרגה</p>
<p>100% משרה.</p>	<p>היקף משרה</p>
<p>תיאור התפקיד</p> <ul style="list-style-type: none"> • יישום, מעקב ובקרה מנהלתיים על רצף ההתערבות. • ליווי ומתן סיוע לעובד סוציאלי במהלך ההתערבות, לרבות בנושאים הבאים: הסרת חסמים במימוש המענים בקהילה או מיצוי זכויות. • שותפות בניהול תקציב המענים והסיוע. • תיווך בין אנשי המקצוע בשירותים משלימים בקהילה (חינוך, בריאות, תעסוקה וכדומה). • תיווך ותיאום בנוגע למגוון מענים במחלקה, עובדים סוציאליים ייעודיים, מרכזים ושירותים בקהילה. • ליווי העובד הסוציאלי במסגרת השתתפותו בדיונים עם הגורמים השותפים ליישום תכנית ההתערבות. • ליווי העובד הסוציאלי במסגרת מפגשים ומתן שירותים ומענים בקהילה. 	<p>תיאור התפקיד</p>
<p>השכלה ודרישות מקצועיות</p> <ul style="list-style-type: none"> • 12 שנות לימוד (עדיפות לסטודנטים לתואר ראשון). 	<p>תנאי סף</p>
<ul style="list-style-type: none"> • יכולות כתיבה ודיבור בשפה העברית – שפות נוספות בהתאם לצורך. • היכרות ועבודה בתוכנות האופיס. • יכולת הנעה של תהליכים. • יחסי אנוש מעולים. • זמינות לעבודה בשעות לא שגרתיות. 	<p>דרישות נוספות</p>
<p>מנהלת אגף השירותים החברתיים</p>	<p>כפיפות</p>
<p>1. בקשות למכרז יש להגיש אך ורק על גבי טפסים אותם ניתן לקבל במחלקת הון אנושי או באתר העירייה, בצירוף קורות חיים ותעודות המעידות על כישורי המועמד והמלצות.</p> <p>2. את הטפסים יש להגיש במחלקת הון אנושי, קומה א' בבניין העירייה, רח' יהושע חנקין 47 עפולה, עד ליום רביעי, 24/06/2026, בשעה 12:00.</p> <p>3. ניתן להגיש מועמדות גם במייל: hr@afula.muni.il או בפקס: 04-6520419.</p> <p>אחריות ואישור קבלת ההגשה על המועמד/ת.</p> <p>4. בקשות שתגענה ללא כל המסמכים והתעודות המעידות על כישורי המועמד לא תובאנה לדין.</p> <p>5. כל מקום בו מפורט תיאור התפקיד בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה.</p>	<p>הערות</p>

<p>6. תינתן זכאות לקבלת התאמות בהליכי הקבלה לעבודה למועמדים עם מוגבלות, ככל שהדבר יידרש (יש לציין אילו התאמות נדרשות). 7. המועמדים המתאימים יוזמנו להבחן בפני ועדת בוחנים.</p>	
<p>8. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לזמן מועמדים למבחני הערכה חיצוניים, בהתאם לאופי ודרישות התפקיד. מועמדים עם מוגבלות זכאים לקבל התאמות במבחנים בהתאם להצגת אישורים רפואיים מתאימים. מועמד – עולה חדש (במועד המיון טרם מלאו 10 שנים למגוריו בארץ) יכול לבקש להבחן שלא בעברית בתנאי שידיעת השפה העברית אינה דרישה מהותית במכרז. העירייה תהא רשאית לזמן לוועדת מכרזים את 8 המועמדים עם הציון הגבוה במבחן ולא יותר מ-16 מועמדים לכל היותר. עדיפות תינתן למועמד/ת המשתייך/ת לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת באופן הולם בקרב עובדי הרשות המקומית, ובלבד שמדובר במועמד/ת בעלת/ת כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים</p>	