



תאריך: 19/10/2026

מכרז פומבי מס' 69/2026 - לתפקיד פקח/ית רישוי עסקים ברשות מקומית

בהתאם לסעיף 3 לתקנת העיריות (מכרזים לקבלת עובדים) תש"ס-1979, עיריית עפולה מכריזה בזה: על פתיחת מכרז למשרה של פקח/ית רישוי עסקים ברשות מקומית

המשרה	פקח/ית רישוי עסקים ברשות מקומית
דירוג	מנהלי
דרגה	5-8
היקף משרה	100% משרה
תיאור התפקיד	פיקוח ואכיפת יישום של החקיקה הרלבנטית בתחום רישוי עסקים. <u>עיקרי התפקיד:</u> <u>א. בדיקה וליווי של הבקשות לקבלת רישיון עסק לעסקים חדשים:</u> - בדיקת הבקשות והתכנויות שצורפו לבקשה, כולל בדיקה במקום העסק. - אימות תכנויות ההגשה מול המצב בקיים בעסק. - בדיקת עמידתו של העסק בדרישות המפרט הרשותי. - ביקורת תברואתית (סניטרית) באזור העסק, בדיקת התאמה לדרישות ולהוראות הדין הקיים. - הכנת דו"ח ליקויים לפי סעיף 8 ד' לחוק. - מסירת עותק מדו"ח הליקויים לבעלי העסקים והחתמתם על קבלת הדרישה. - מתן המלצות למתן/אי מתן רישיון. - המלצה על תנאים מוקדמים לפני מתן רישיון. - השתתפות במפגשים מקצועיים, השתלמויות וימי עיון הנערכים ע"י משרד הפנים. <u>ב. בקרת עמידת העסק בדרישות ובהוראות הדין הקיים:</u> - עריכת ביקורות חוזרות בעסקים, בעקבות הגשת בקשה לחידוש רישיונות. - הכנת דו"ח ליקויים, כולל ביצוע בירורי השלמת פרטים נדרשים. - ניהול מעקב שוטף אחר המצב התברואתי, בעלות, מבנה ומהות העסק. <u>ג. ייזום וליווי הליכי אכיפת החוקים והתקנות, בהתאם להוראות הדין הקיים:</u> - איתור עסקים חדשים טעוני רישיון בשטחי הרשות המקומית. - עריכת ביקורות בעסקים הנחשדים כפועלים ללא רישיון עסק, וטיפול בהתאם למצב ולחוק הקיים. - הכנת דו"ח מקדמי לשימוע לפני צו הפסקה מנהלי לעסקים. - הכנת תיקים לקראת נקיטת הליכי אכיפה משפטיים והגשת כתבי אישום בצירוף ראיות וחוות דעת מקצועיות, עבור התביעה הרשותית, ובתיאום איתה. - מתן עדויות בערכאות שיפוטיות. - עריכת ביקורת בעסק אשר קיבל רישיון, והנפקת דו"ח דרישה לתיקון ליקויים.



מחלקת הון אנושי

סיפור הצלחה	ד! תיעוד פעילות הפיקוח: - הקלדה ותיעוד של פעילות הביקורת והאכיפה במערכות המחשב. - תיוק מסמכי ביקורת, דו"חות לצורך הליכים משפטיים וכיוצ"ב בתיקי העסק. - הכנת דו"חות תקופתיים לממונים.
תנאי סף	השכלה 12 שנות לימוד ו/או תעודת בגרות מלאה.
	קורסים והכשרות - המפקח יחויב לעבור הכשרת מפקחי רישוי עסקים לצורך הסמכתו לתפקיד בטרם מינויו בפועל. - המפקח יחויב לסיים בהצלחה את קורס רישוי עסקים שלב א' (הכשרה בסיסית ברישוי עסקים) לא יאוחר מ- 12 חודשים מתחילת מינויו. - המפקח יחויב לסיים בהצלחה את קורס רישוי עסקים שלב ב' – קורס רישוי עסקים בהתמחות בעסקי מזון או קורס לעובדי בריאות הסביבה (בפיקוח משרד הבריאות), לא יאוחר משנתיים מתחילת מינויו. דרישות נוספות: שפות – עברית ברמה גבוהה. שפות נוספות בהתאם לצורך. רישיון נהיגה - בתוקף. יישומי מחשב – הכרות על תוכנות ה – OFFICE. רישום פלילי: לא הורשע בעבירה שמפאת מהותה, חומרתה או נסיבותיה אין הוא ראוי לדעת הגורם המסמך כאמור באותם סעיפים קטנים, לפי העניין, לשמש כמפקח. תנאי כשירות נוספים: - לעובד מלאו 21 שנים. - אזרח או תושב קבע בישראל.
מאפייני עשייה ייחודים בתפקיד	ייצוגיות ואסרטיביות אל מול בעלי עסקים ומול גורמים ברשות המקומית.
כפיפות	כפיפות מנהלתית: מנהל מחלקת פיקוח ורישוי עסקים כפיפות ניהולית: מנהל אגף חירום וביטחון
הערות	- בקשות למכרז יש להגיש אך ורק על גבי טפסים אותם ניתן לקבל במחלקת הון אנושי או באתר העירייה, בצירוף קורות חיים ותעודות המעידות על כישורי המועמד והמלצות. - את הטפסים יש להגיש במחלקת הון אנושי, קומה א' בבניין העירייה, רח' יהושע חנקין 47 עפולה, עד ליום חמישי, 05/11/2026, בשעה 12:00. - ניתן להגיש מועמדות גם במייל: hr@afula.muni.il או בפקס: 04-6520419. אחריות ואישור קבלת ההגשה על המועמד/ת. - בקשות שתגענה ללא כל המסמכים והתעודות המעידות על כישורי המועמד לא תובאנה לדיון. - כל מקום בו מפורט תיאור התפקיד בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה. - תינתן זכאות לקבלת התאמות בהליכי הקבלה לעבודה למועמדים עם מוגבלות, ככל שהדבר יידרש (יש לציין אילו התאמות נדרשות). - המועמדים המתאימים יוזמנו להבחן בפני ועדת בוחנים.



מחלקת הון אנושי



סיפור הצלחה יזרעאלי

8. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לזמן מועמדים למבחני הערכה חיצוניים, בהתאם לאופי ודרישות התפקיד. מועמדים עם מוגבלות זכאים לקבל התאמות במבחנים בהתאם להצגת לאישורים רפואיים מתאימים. מועמד – עולה חדש (במועד המיון טרם מלאו 10 שנים למגוריו בארץ) יכול לבקש להבחן שלא בעברית בתנאי שידיעת השפה העברית אינה דרישה מהותית במכרז. העירייה תהא רשאית לזמן לוועדת מכרזים את 8 המועמדים עם הציון הגבוה במבחן ולא יותר מ-16 מועמדים לכל היותר.

עדיפות תינתן למועמד/ת המשתייך/ת לאוכלוסייה הזכאית לייצוג הולם שאינה מיוצגת באופן הולם בקרב עובדי הרשות המקומית, ובלבד שמדובר במועמד/ת בעל/ת כישורים דומים לכישוריהם של מועמדים אחרים.